Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

LICENCE

MUSICOLOGIE

ÉVALUATION DU BLOC RNCP40462BC04 : SE POSITIONNER VIS-À-VIS D'UN CHAMP PROFESSIONNEL

SESSION 2026

Durée : 2 heures

SPÉCIALITÉ / UNITÉ	COEFF
MUSICOLOGIE	3

Moyens de calculs et matériel autorisés :

L'usage de calculatrice avec mode examen actif est autorisé. L'usage de calculatrice sans mémoire, « type collège », est autorisé.

Aucun document ou matériel autorisé en dehors de ceux fournis avec le sujet.

Dès que le sujet vous est remis, assurez-vous qu'il est complet.

Ce sujet comporte 8 pages numérotées de 1/8 à 8/8.

Les documents réponses en fin de sujet sont à rendre avec la copie.

DOSSIER SUJET

MISE EN SITUATION PROFESSIONNELLE ET CONSIGNES GÉNÉRALES : ASSOCIATION LE DIAPASON, PÔLE DE MÉDIATION ET DE RESSOURCES MUSICALES, LYON

L'association Le Diapason prépare une série de contenus numériques consacrés aux musiques de la région Auvergne-Rhône-Alpes. Elle souhaite recruter une personne en appui à la recherche documentaire et à la médiation musicale. Vous étudiez la fiche de mission, les ressources disponibles et le processus de production afin de préciser le champ professionnel concerné, de mettre en relation vos acquis de licence avec les besoins de la structure et de proposer une contribution réaliste.

Le dossier documentaire est entièrement fictif et constitue la seule source d'information nécessaire pour répondre aux questions. Les réponses sont à rédiger de manière argumentée et structurée. Le barème total est de 20 points.

Le présent sujet évalue les compétences de positionnement professionnel associées au bloc RNCP40462BC04, intitulé « Se positionner vis-à-vis d'un champ professionnel ».

PARTIE 1 : Identifier les champs professionnels et les parcours d'accès (5 points)

Repérage des métiers, des environnements de travail et des parcours

À l'aide des documents DT 1 et DT 2, analysez les activités de l'association et la mission proposée. Distinguez les fonctions professionnelles mobilisées et les formations ou expériences susceptibles d'y conduire.

1.1 (2 points) Identifiez deux champs professionnels auxquels se rattache la mission de l'association. Pour chacun, indiquez deux activités concrètes mentionnées dans les documents et précisez le public ou le partenaire avec lequel ces activités sont réalisées.

1.2 (3 points) À partir des parcours décrits dans le DT 1 et des exigences du DT 2, proposez deux parcours d'accès plausibles à la mission. Pour chacun, reliez une formation ou expérience à une compétence attendue et justifiez en quoi ce parcours est pertinent.

PARTIE 2 : Caractériser et valoriser son profil professionnel (5 points)

Mise en relation des acquis de formation, des expériences et des besoins de la structure

Le profil de candidature présenté au DT 2 est celui d'une personne titulaire d'une licence de musicologie. Appuyez-vous sur les informations fournies pour distinguer les acquis attestés, les compétences transférables et les points à développer. Complétez le DR 1.

2.1 (2 points) Relevez deux acquis du profil qui répondent directement aux besoins de la mission. Pour chacun, citez l'information du dossier qui l'atteste et expliquez son utilité dans le travail proposé.

2.2 (3 points) Complétez le DR 1 en distinguant une compétence déjà mobilisable, une compétence transférable et une compétence à développer. Pour la compétence à développer, proposez une action réalisable dans les trois premiers mois de la mission et un indicateur permettant d'en apprécier le résultat.

PARTIE 3 : Analyser la production, la diffusion et la valorisation des savoirs (5 points)

Organisation d'une ressource de médiation et analyse de données de production

Le DT 3 décrit le circuit de production d'une capsule de médiation musicale et fournit les données de charge et de coût. Les calculs peuvent être présentés sous forme d'opérations détaillées. Complétez le DR 2.

3.1 (2 points) Présentez les étapes de production, de validation et de diffusion de la capsule, dans l'ordre, en identifiant le rôle de deux intervenants distincts. Indiquez à quel moment la référence des sources documentaires est vérifiée.

3.2 (1 point) Calculez le temps total de travail nécessaire à la réalisation des quatre capsules prévues. Chaque capsule nécessite 3 h 30 de recherche, 2 h de rédaction et 1 h 30 de vérification. Présentez le calcul en heures.

3.3 (2 points) Le budget de production est plafonné à 840 euros. Le coût de préparation est de 120 euros par capsule et la mise en ligne de la série coûte 90 euros au total. Calculez le coût total, le solde disponible ou le dépassement par rapport au plafond, puis proposez une mesure concrète pour maîtriser le budget sans supprimer la vérification documentaire.

PARTIE 4 : Construire un positionnement professionnel adapté (5 points)

Argumentation du projet professionnel, limites d'intervention et démarche de progression

En vous appuyant sur l'ensemble du dossier, construisez une proposition de positionnement cohérente avec les besoins de l'association et avec les acquis du profil. Votre proposition doit distinguer ce que la personne peut prendre en charge, ce qui nécessite une validation ou un appui, et les objectifs de progression.

4.1 (2 points) Rédigez une présentation professionnelle de 80 à 120 mots destinée à un entretien de recrutement. Elle doit relier au moins deux acquis du profil aux besoins de la mission et annoncer un objectif professionnel précis.

4.2 (3 points) Proposez un plan d'action sur trois mois comprenant deux objectifs, une action pour chacun, un interlocuteur ou partenaire à mobiliser et un indicateur de suivi. Précisez également une limite de responsabilité ou un besoin de validation identifié dans le DT 3, et expliquez comment le traiter dans le cadre de la mission.

DOSSIER TECHNIQUE ET RESSOURCES

Documents ressources nécessaires à la résolution du sujet

DT 1 : CHAMPS PROFESSIONNELS ET PARCOURS ASSOCIÉS À LA MUSICOLOGIE

Les informations ci-dessous sont fournies pour l'épreuve. Les intitulés décrivent des familles d'activités et ne constituent pas une liste exhaustive de métiers réglementés.

Activités, environnements et parcours possibles

Champ professionnel	Activités observées	Environnement ou partenaires	Parcours d'accès possibles
Médiation et action culturelle	Préparer des ateliers d'écoute; adapter des contenus à des publics; présenter des œuvres et des répertoires	Associations culturelles, lieux de diffusion, établissements scolaires, bibliothèques	Licence de musicologie; expérience de médiation; formation complémentaire en action culturelle
Recherche et documentation musicales	Repérer des sources; vérifier des références; décrire des documents sonores et écrits; constituer une bibliographie	Bibliothèques, centres de ressources, services d'archives, équipes de recherche	Licence de musicologie; pratique documentaire; poursuite d'études ou formation en documentation selon le poste
Production éditoriale et contenus numériques	Rédiger et relire des textes; préparer des notices ou scripts; coordonner une validation éditoriale; organiser la diffusion	Associations, médias culturels, éditeurs, institutions patrimoniales	Licence de musicologie; portfolio rédactionnel; expérience de production numérique
Recherche universitaire et enseignement	Construire une problématique; analyser des répertoires; présenter des résultats; contribuer à des ressources pédagogiques	Universités, équipes de recherche, établissements d'enseignement	Licence de musicologie; poursuite d'études selon les fonctions visées; expérience de recherche ou d'enseignement

Données de cadrage de l'association Le Diapason

DT 2 : FICHE DE MISSION ET PROFIL DE CANDIDATURE

Structure : Association Le Diapason, Lyon. **Mission :** appui de quatre mois au pôle de médiation et de ressources musicales, à raison de 20 heures par semaine.

Activités prévues : sélectionner des sources sur des répertoires musicaux régionaux; vérifier et référencer les informations; préparer des scripts de capsules; contribuer à la relecture et à la mise en ligne; participer à deux ateliers d'écoute.

Attendus : capacité à situer des répertoires dans leur contexte; rédaction claire pour un public non spécialiste; méthode de recherche documentaire; travail en équipe; capacité à signaler une incertitude et à demander une validation éditoriale. La personne chargée de la mission ne prend pas seule les décisions de publication relatives aux droits d'utilisation des documents.

Profil transmis au comité de recrutement

Élément du profil	Information attestée
Formation	Licence de musicologie en cours de validation; cours d'analyse musicale, histoire des répertoires et méthodologie de recherche
Travail universitaire	Dossier de recherche de 20 pages comportant une bibliographie commentée et des références à des enregistrements
Expérience	Bénévolat de six mois dans une bibliothèque associative; accueil du public et aide au classement de documents
Production écrite	Deux notices de présentation d'œuvres rédigées pour un projet universitaire; relecture par l'enseignant responsable
Compétences numériques	Utilisation d'un traitement de texte, d'un tableur et d'un outil partagé de gestion de tâches
Expérience de médiation	Participation à l'animation d'un atelier d'écoute universitaire, en binôme; aucune expérience autonome de conduite d'atelier

Éléments disponibles dans le dossier de candidature

DT 3 : CIRCUIT DE PRODUCTION, RÈGLES DE VALIDATION ET DONNÉES DE GESTION

Circuit de production d'une capsule : 1. définir le sujet et le public avec la coordinatrice; 2. repérer les sources; 3. vérifier les informations et noter les références; 4. rédiger un script; 5. faire relire le script par la coordinatrice scientifique; 6. vérifier les autorisations d'utilisation des documents avec la personne référente; 7. mettre en ligne la capsule et archiver la version validée.

Répartition des responsabilités : la personne en appui prépare les sources, le script et les références. La coordinatrice scientifique valide le contenu éditorial. La personne référente vérifie les autorisations de réutilisation avant publication. La personne en appui signale toute source incertaine et ne remplace pas ces validations.

Données de production : quatre capsules sont prévues. Pour une capsule, le temps de recherche est de 3 h 30, le temps de rédaction de 2 h et le temps de vérification documentaire de 1 h 30. Le coût de préparation est de 120 euros par capsule. La mise en ligne de la série coûte 90 euros au total. Le plafond budgétaire de préparation et de mise en ligne est de 840 euros.

Indicateurs de suivi proposés par l'association : nombre de capsules publiées après validation; proportion de références complètes dans les scripts; respect du budget; retours recueillis lors des deux ateliers d'écoute.

Étapes, intervenants et traces de travail

Étape	Intervenant principal	Trace attendue
Définition du sujet et du public	Personne en appui et coordinatrice	Sujet et public cible consignés dans l'outil partagé
Recherche et vérification des sources	Personne en appui	Liste des sources et références associées aux informations retenues
Rédaction du script	Personne en appui	Version de travail datée
Validation éditoriale	Coordinatrice scientifique	Version relue et validée
Vérification des autorisations	Personne référente	Décision de vérification consignée avant diffusion
Mise en ligne et archivage	Équipe de l'association	Capsule publiée et version validée archivée

Procédure communiquée par l'association pour la mission

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

DR 1 : Document réponse à rendre avec la copie : Question 2.2 **À RENDRE AVEC LA COPIE**

Complétez les cellules comportant « ... ». Appuyez chaque choix sur un élément précis du DT 2. Les formulations doivent distinguer les compétences déjà attestées des compétences à développer.

Matrice de positionnement du profil

Catégorie	Compétence retenue	Élément du profil qui l'atteste ou justification	Action ou indicateur si demandé
Compétence déjà mobilisable	.....	.....	.....
Compétence transférable	.....	.....	.....
Compétence à développer	.....	.....	Action dans les trois premiers mois : ...; indicateur : ...

Une ligne par catégorie de compétence

Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

DR 2 : Document réponse à rendre avec la copie : Questions 3.1, 3.2 et 3.3 | **À RENDRE AVEC LA COPIE**

Complétez le tableau en vous appuyant sur le DT 3. Les calculs doivent apparaître dans les cases prévues ou à la suite du tableau. Pour la question 3.1, l'ordre des étapes doit être explicite.

Production et vérification des capsules

Étape ou calcul	Réponse du candidat
Ordre des étapes de production	.....
Moment de vérification des références	.....
Intervenant chargé de la validation éditoriale et rôle	.....
Temps total pour quatre capsules	Calcul : ...; résultat : ... heures
Coût total de production	Calcul : ...; résultat : ... euros
Solde ou dépassement par rapport au plafond	Calcul : ...; résultat : ... euros
Mesure de maîtrise du budget préservant la vérification documentaire	.....

Compléter les champs laissés vides

Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.